

PLAN DIGITAL DE CENTRO CEIP ANDRÉS MANJÓN CURSO 2023-2024



ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN.....	3
A-Contexto: Datos básicos del centro.....	3
B.-Infraestructura.....	6
C.-Justificación del plan.....	7
D.- Proceso de elaboración.....	8
E.-Contribución del Plan Digital al Proyecto Educativo del Centro.....	9
2.- ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO.....	11
Auto-reflexión sobre el uso actual de las tecnologías en los procesos: SELFIE.....	11
Análisis de la realidad (análisis interno):	22
3.- OBJETIVOS.....	22
A.- Indicadores.....	24
4.- ACTUACIONES.....	24
A.-Infraestructura tecnológica.....	24
B.-Liderazgo y Gobernanza.....	25
C.-Enseñanza y Aprendizaje Y Desarrollo profesional.....	31
D.-Contenidos y currículo.....	35
E.-Evaluación.....	37
F.- Redes de apoyo y colaboración.....	39
5.- PROPUESTA DE TEMPORALIZACIÓN CON ACTUACIONES Y PLAZOS.....	40
6.- EVALUACIÓN.....	42
7.-ANEXO.....	43

1-. INTRODUCCIÓN.-

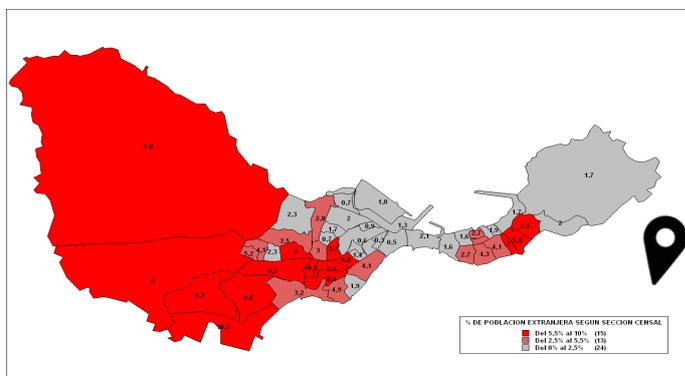
A- Contexto: Datos del centro.-

Nombre del centro	C.E.I.P. ANDRÉS MANJÓN
Página web	https://ceipandresmanjon.educacion.es
Enseñanzas que imparte	COLEGIO DE SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA
Localización	CEUTA - ESPAÑA
Equipo Directivo	Directora: M^a Luisa Abarca Ponce Jefa de Estudios: Maribel Ferrer Coronil Secretaria: Raquel Mariscal Sánchez
Equipo de Competencia Digital	Directora: M^a Luisa Abarca Ponce CCD: Pedro Martín Gómez

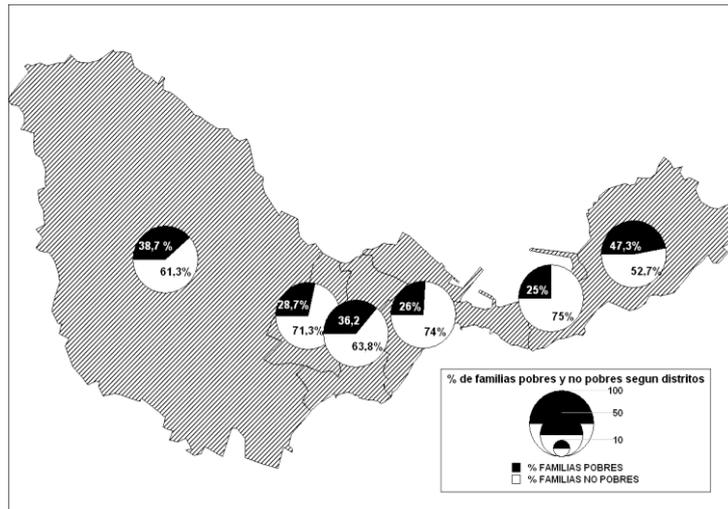
El C.E.I.P. Andrés Manjón se encuentra ubicado en la C/ Linares, S/N de la Ciudad Autónoma de Ceuta.

Tomando como referencia un estudio de población recientemente publicado, cabe destacar los siguientes gráficos:

Mapa % de población extranjera residente según secciones censales



Mapa sobre la distribución de familias pobres y no pobres según distritos censales

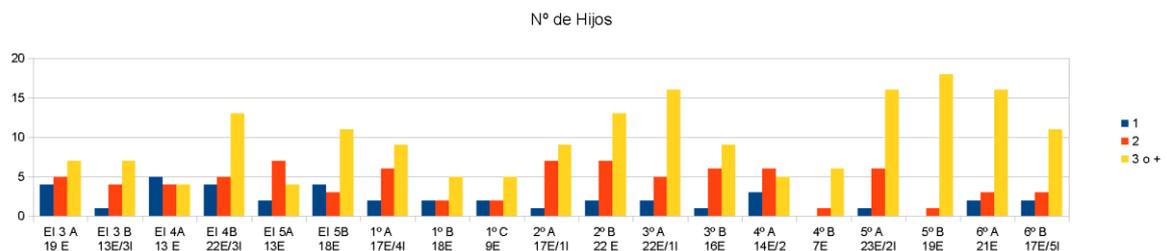


Como se puede apreciar en el mapa, el distrito número 2 (Pasaje Recreo, Patio Castillo, Cortadura del Valle, Sarchal...), junto al centro histórico, turístico y comercial, es la zona de la ciudad, que tiene mayor índice de hogares y familias en situación de pobreza (47,3%).

En cuanto al nivel de estudios podemos afirmar que la formación educativa es un déficit muy importante con el que se encuentran los cabezas de familia de la población de nuestro centro. En los distritos 1 y 2 nos encontramos que altos porcentajes de padres, madres y parientes son analfabetos. En el caso de las madres, los índices de analfabetismo son más altos que los de los hombres, y esto les dificulta la mejora en su implicación familiar en el proceso educativo de sus hijos. Podemos observar en el siguiente cuadro como se distribuye el analfabetismo en Ceuta, y como la zona de influencia de nuestra escolarización es una de las más afectadas.

Las características socio-económicas y culturales de los alumnos de este Centro, en un 92 % con lengua materna el dariya, a grandes rasgos, son los que, basándonos en una encuesta realizada sobre una muestra aleatoria de un colectivo de 56 familias, de una población de 286 alumnos, se exponen a continuación:

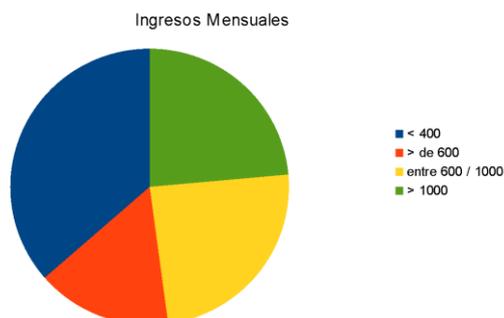
Nº de hijos/as: Se observa predominio de familias numerosas.



Nivel de estudios de los padres:



Ingresos familiares mensuales: Un porcentaje alto de familias que viven con menos de 400 euros mensuales.



Lengua que se habla en casa: Un gran número de familias utiliza el “dariya” en casa, lo que dificulta la interiorización de contenidos dentro del proceso de enseñanza aprendizaje.



Necesidades detectadas:

Es importante recalcar que tras realizar un exhaustivo análisis del Centro, las necesidades más imperiosas podríamos resumirlas en:

El Centro, en su trayectoria histórica no ha presentado una buena imagen en su entorno inmediato, así como a nivel general de Ceuta. En los últimos cursos esto está cambiando. De ser un colegio que no era solicitado por las familias de forma prioritaria

para la escolarización de sus hijos, ha pasado a ser uno de los primeros que completan las plazas ofertadas. Aun así, tenemos que seguir invirtiendo en calidad educativa para que la tendencia se ratifique.

Las familias de nuestros alumnos, en su mayoría no se implican en la educación e instrucción de sus hijo/as. Limitándose su labor tutelar a dejar a los alumnos/as en el Colegio y recogerlos a su hora. Prestan escasa atención a las necesidades de sus hijos/as, a nivel de competencia curricular.

B.- Infraestructura del centro.-

1- Edificio:

El Centro se encuentra rodeado de altos edificios de bloques de pisos, relativamente nuevos. Su zona de influencia coincide con la de otros tres colegios de la zona, si bien es el menos solicitado para nueva matriculación.

El edificio en sí es el resultado de una progresiva ampliación del centro como consecuencia de las necesidades de escolarización del entorno que lo rodea, por lo que está formado por un único edificio, aunque en realidad lo constituyan tres edificaciones unidas de forma secuencial.

Posee unos cuidados jardines que bordea el patio asignado a los alumnos de Educación Infantil, que dan al entorno una frescura y belleza considerable.

Goza de amplias instalaciones, aunque es de los pocos centros de Ceuta, que no posee gimnasio ni salón de actos.

Este Centro consta de 25 aulas, 5 espacios, dedicados a diferentes actuaciones, una sala de profesores, una amplia biblioteca, comedor escolar, dos almacenes de materiales, todo ello repartido en tres plantas.

2- Personal del centro:

● Profesorado:

La plantilla actual del centro es de 41 profesores, repartidos de la siguiente manera: 7 maestras de Educación Infantil, 13 maestros-tutores de Educación Primaria, 1 especialista de música, 3 especialistas en Inglés, 2 especialistas en Educación Física, 2 maestras de Pedagogía Terapéutica, 3 maestras de Audición y Lenguaje, 1 Orientadora, 1 maestra de Apoyo y refuerzo a primaria, 1 maestros de Religión Católica, 1 maestro de Religión Islámica, Directora, Jefe de Estudios y Secretaria del Centro.

Cuenta además con varios apoyos, de plantilla perteneciente a la Ciudad Autónoma, tales como:

- 1 Técnico de Integración Social para la prevención social para la prevención

de conductas agresivas, compartido con otro centro.

- 1 Maestro de Apoyo al Plan de Cultura Digital, compartido con otro centro.
- 1 Maestra de Biblioteca, a tiempo total en el centro.

La plantilla de profesorado de este centro es, en su mayoría, de edad media. Son un grupo de maestros-as de plantilla fijos, en su mayoría funcionario del cuerpo de maestros con destino definitivo en el centro. Se ha conseguido en los últimos años una plantilla estable de maestros.

- **Personal no docente:**

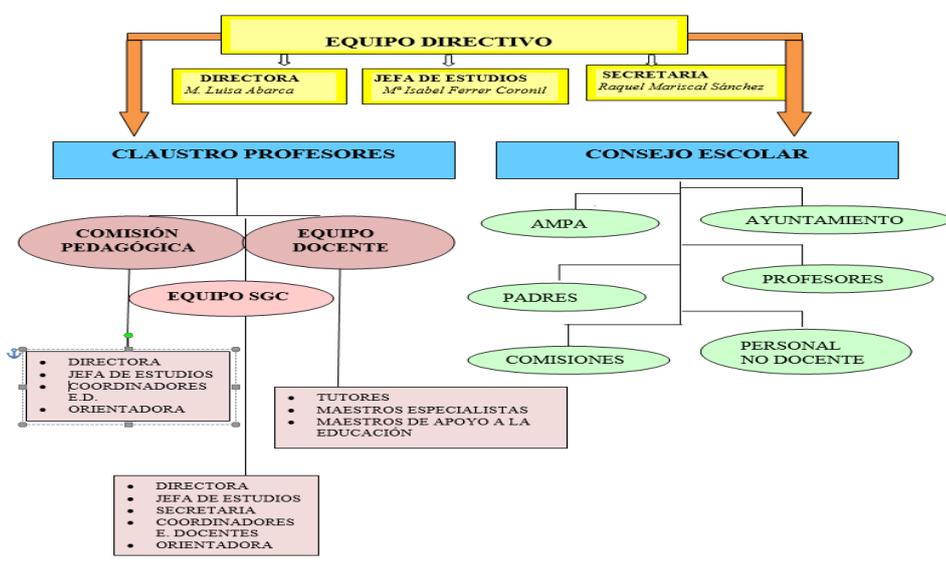
El personal no docente está compuesto por dos turnos de conserjes cuya labor es crucial en el Centro, trabajando siempre en consonancia con los profesores y colaborando en todo momento con gran disposición.

Una cocinera y un pinche de cocina, trabajan desarrollando una labor primordial para el comedor del centro.

Alumnado:

El Centro, en este momento cuenta con 385 alumnos repartidos entre Educación Infantil y Primaria. El alumnado que recoge este centro es, en un porcentaje muy alto, de religión musulmana. (Ver gráficos).

ORGANIGRAMA DEL CENTRO



C.- Justificación del plan.-

Los centros educativos deben convertirse en los motores transformadores de un mundo en cambio permanente y de una sociedad cada vez más digitalizada y por esa razón, los centros educativos deben dar respuestas a esas necesidades y demandas de la sociedad

para poder formar ciudadanos del futuro con las competencias necesarias para desenvolverse en un entorno digitalizado.

El uso de la tecnología en las diversas prácticas que tienen lugar en una organización escolar, desde las relacionadas con las cuestiones organizativas, hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje es ya inevitable y por supuesto, ineludible.

La Educación es un recurso clave para asegurar la igualdad social, la promoción de las personas y la mejora de las condiciones de vida de comunidades y personas. Así pues, la Estrategia Europa 2020 reconoce la necesidad de una transformación de los sistemas de educación que garantice la adquisición de competencias digitales.

Esta una razón importante por la que las organizaciones educativas en general y nuestro centro en particular, tienen la necesidad de revisar sus estrategias con el objetivo de mejorar su capacidad para promover la innovación y sacar el máximo partido de las TIC

Mediante el presente plan, se pretende:

- ✓ Evaluar la situación de un centro educativo con relación al uso de la innovación y las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro.
- ✓ Reconocer el Plan anual digital como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.
- ✓ Transformar el centro educativo en una organización que aprende, siendo sólo posible si es una organización digitalmente competente.
- ✓ Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura de digital en las mismas.

D.- Proceso de elaboración.-

El presente Plan digital se ha ido elaborando durante un periodo de dos meses, comenzando con un análisis sobre la situación de partida a través de la herramienta SELFIE y teniendo presente **El Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente (MRCDD)**, en sus 6 áreas según la estructura del DigCompEdu.

Seguido a este proceso, se han ido actualizando los datos del centro en relación al Proyecto Educativo, el profesorado y el alumnado.

Y por último, se han ido adaptando los aspectos y conceptos del PDC en función a la nueva normativa vigente, la LOMLOE.

E.- Contribución del Plan Digital al Proyecto Educativo del Centro.-

El presente Plan, contribuirá de la siguiente manera en relación al P.E.C:

- **MISIÓN:**

Somos una comunidad educativa de carácter público, que trabajamos con un espíritu de colaboración y servicio en la sociedad plural en la que vivimos. Nuestra misión educativa está orientada al desarrollo integral de la persona.

Nuestro centro es un espacio educativo abierto a todos, sin reparar en condición, ya sea en su nivel económico, capacidad intelectual u otro tipo de limitaciones, de acuerdo con nuestra legislación vigente.

Valoramos el saber cómo medio para integrarse en la sociedad.

Ofrecemos nuestro compromiso por la justicia y la solidaridad universal, basándonos en el respeto de los derechos y libertades y en el ejercicio de la tolerancia con una participación activa en la transformación y mejora de la sociedad.

Ofrecemos un clima educativo basado en el respeto y en la tolerancia.

La presencia de los educadores se basa en una relación de cercanía y disponibilidad continua hacia el alumno/a y la familia.

- **VISIÓN**

Nuestra propuesta educativa pretende la formación integral de los alumnos/as para prepararlos para participar activamente en la sociedad. Es por ello que **Nuestro Centro aspira a:**

- Dar respuesta a las necesidades de nuestros alumnos/as y a sus familias en una sociedad con déficit de valores humanos.
- Formar personas con hábitos sanos de convivencia, con actitudes críticas y responsables dentro de la sociedad.
- Propiciar la satisfacción del profesorado potenciando un clima adecuado para desarrollar su labor docente, facilitando su formación permanente y reconociendo y valorando el trabajo bien hecho.
- Ampliar los espacios y optimizar los recursos de nuestro Centro para mejorar la práctica docente.
- Dar a conocer nuestras actividades y festividades a otros centros.
- Fomentar el ahorro energético y el reciclaje para la conservación, cuidado y mejora del medio ambiente.
- Utilizar los medios tecnológicos para el desarrollo de las competencias básicas, haciendo prevalecer los valores personales y éticos sobre los meramente técnicos.

Nuestro propósito es conseguir estos objetivos en un plazo de cinco años.

- **VALORES**

Para conseguir una educación de calidad, consideramos necesario potenciar los siguientes valores:

- Trabajo y esfuerzo como medio para conseguir cualquier meta.
- Responsabilidad, asumiendo que nuestras actuaciones repercuten en nosotros mismos y en los demás,
- Cooperación y participación, tomando conciencia de que formamos un equipo.
- Respeto a las ideas y a las diferencias.
- Clima cercano de respeto y buenas maneras.
- Diálogo como medio para acercar posturas e ideas, resolver conflictos y establecer relaciones.
- Justicia como cumplimiento de derechos y deberes.
- Trabajo en equipo procurando la máxima participación, contribución, eficacia, satisfacción y rendimiento.
- Mejora en la comunicación en nuestro centro de forma que la escuela sea sentida como algo propio por todos y dar la información necesaria de forma clara.
- Orientación a Procesos, adoptar un Sistema de Gestión de la Calidad y de gestión de los procesos, y, valorar la relación de causalidad entre procesos y resultados.

- **ESTRATEGIAS**

Las estrategias a utilizar son:

- Crearemos las condiciones necesarias para que el alumnado, el profesorado y el personal de administración y servicios estén a gusto en el Centro, fomentando el trabajo en equipo, estimulándolos para que sean competentes y se involucren en la actividad diaria.
- Atenderemos las necesidades y expectativas del alumnado, familias y empresas del entorno mediante una comunicación constante y un trato personal, respondiendo con un servicio ágil y flexible.
- Desarrollaremos un Centro bien dotado en instalaciones y equipamientos actualizados tecnológicamente, abierto a las innovaciones educativas y que aplique la mejora continua como filosofía.

2.- ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

El análisis inicial se ha llevado a cabo teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- Análisis de la competencia digital del centro (alumnado, profesorado y miembros de liderazgo) con la herramienta **SELFIE**.
- Análisis de los recursos del alumnado.
- Análisis de la infraestructura, recursos y estado del centro.
- Análisis de la situación actual.

La Comisión Europea ha desarrollado la herramienta de autoevaluación SELFIE, disponible de forma gratuita para todos los centros educativos, que les permite obtener en línea un informe de autoevaluación del centro (*Informe SELFIE*). En nuestro centro el informe está fechado a 17 de octubre de 2023.

Para el análisis de la situación y realizar seguimiento del centro en el ámbito de la innovación se ha escogido esta herramienta, que organiza la información según los bloques o áreas que recoge el informe resultante de la realización de esta autoevaluación:

- ✓ Liderazgo.
- ✓ Desarrollo profesional.
- ✓ Infraestructura y equipamiento.
- ✓ Prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- ✓ Prácticas de evaluación.
- ✓ Competencia digital del alumnado.

Además, se tendrá presente de forma muy importante el MARCO EUROPEO DE COMPETENCIA DIGITAL. Durante el primer trimestre del presente curso escolar se realizaron los distintos cuestionarios de autoevaluación de SELFIE, y a continuación se realizó un estudio de resultados.

A.- AUTO-REFLEXIÓN SOBRE EL USO ACTUAL DE LAS TECNOLOGÍAS EN LOS PROCESOS: SELFIE

Se han observado tres áreas:

1-Líderes escolares

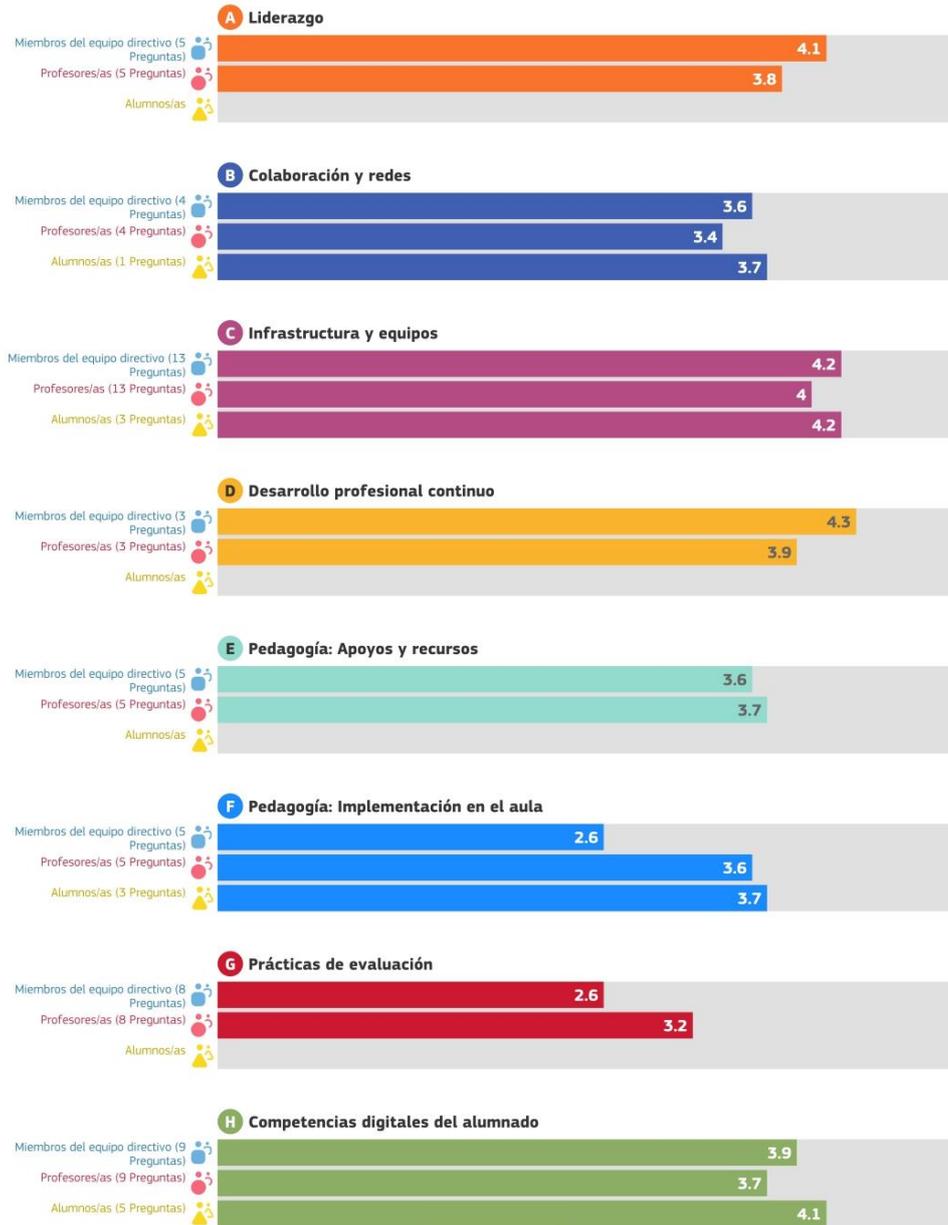
2-Profesores

3- Estudiantes

RESULTADOS DE LAS ÁREAS.-

Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



A- Liderazgo.

Las preguntas de esta área se centran en el papel que desempeña el liderazgo en la integración de



las tecnologías digitales del centro educativo.

Puntos fuertes:

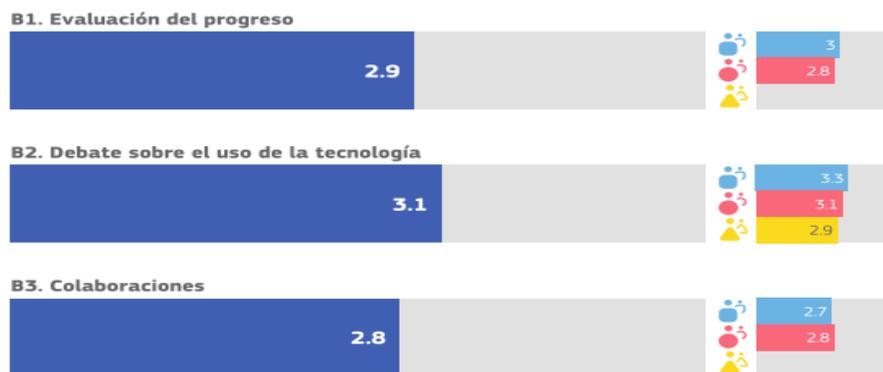
- Se apoya a los profesores para que exploren nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.
- Los recursos humanos están muy interesados en las tecnologías de la enseñanza.
- **Puntos débiles. Pautas de mejora:**
- Falta de tiempo para el análisis, puntos de vistas y discusiones sobre la metodología con la tecnología digital. Principal barrera para la mejora.
- No se desarrolla una estrategia digital en colaboración con el profesorado.

Propuestas para la mejora:

- Ampliar los tiempos dedicados a la reflexión y el debate sobre las estrategias metodológicas relacionadas con las tecnologías digitales.

B- Colaboración y redes.

Esta área se centra en las medidas que los centros educativos pueden aplicar para promover una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de la organización.



Puntos fuertes:

Se debate sobre lo positivo de los uso de la tecnologías en la metodología empleada.

Puntos débiles:

No existe un proceso creador de la evaluación del proceso de introducción de metodologías basadas en las tecnologías. Nos encontramos con bastantes reticencias a la hora de variar la utilización de recursos digitales. Demasiados anclados en metodologías tradicionales.

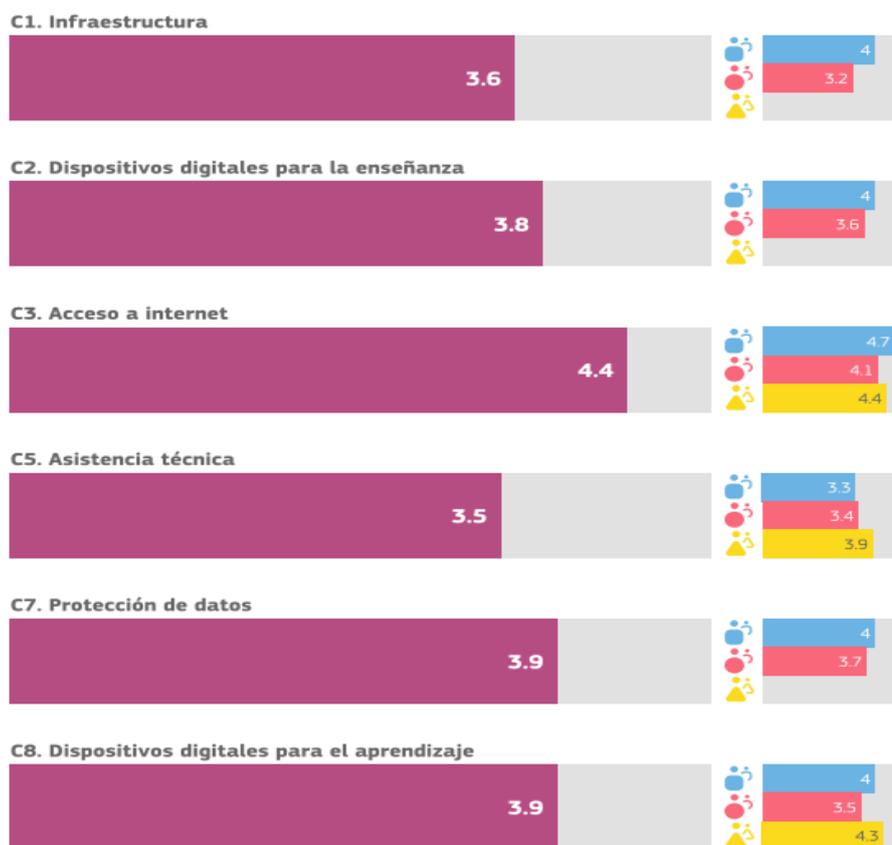
Escasas colaboraciones externas.

Propuestas para la mejora:

Promover las relaciones intercentros y la colaboración de agentes externos.

3- Infraestructura y equipos.

Las preguntas de esta área se centran en la infraestructura (p. ej., equipos, software, conexión a internet). Disponer de una infraestructura adecuada, fiable y segura puede permitir y facilitar el empleo de prácticas innovadoras de enseñanza, aprendizaje y evaluación.



Puntos fuertes:

- Fácil acceso de internet para el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Una alta cobertura de dispositivos para las distintas aulas.
- Un gran número de alumnos dispone de dispositivos en sus domicilios.

Puntos débiles. Pautas de mejora:

- Los alumnos no pueden disponer de los dispositivos del colegio para llevarlos a casa.

Propuestas para la mejora:

- Facilitar un procedimiento de préstamos de equipos entre el alumnado que lo demande y justifique su necesidad para ponerlo en práctica este curso.

4- Desarrollo profesional continuo

Las preguntas de esta área se centran en la manera en que el centro apoya el desarrollo profesional continuo (DPC) de su personal a todos los niveles. El DPC puede respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen tecnologías digitales para lograr mejores resultados de aprendizaje.



- **Puntos fuertes:**

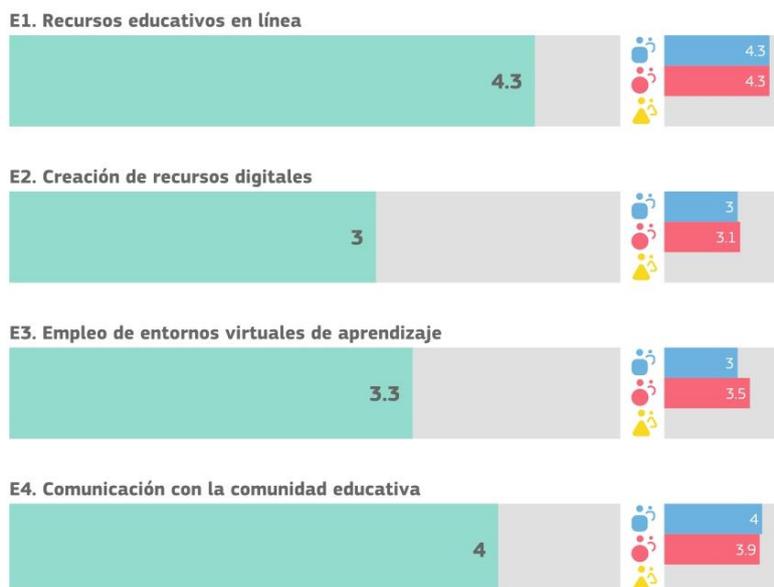
Un gran porcentaje del profesorado actual del centro puede acreditar y acredita un nivel de competencia Digital Docente A2, adquirida el pasado curso escolar.

- **Propuesta de mejora:**

Desarrollo de un itinerario formativo acorde al interés particular del profesorado.

5-Pedagogía: apoyos y recursos.-

Esta área se centra en la preparación del uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.



Puntos fuertes:

- Buena predisposición del alumnado para trabajar con recursos tecnológicos
- El profesorado se identifica con el uso de las tecnologías como método de aprendizaje motivador y dinámico.
- El uso de programas y aplicaciones para desarrollar el proceso evaluador de los alumnos está cada vez más extendidos entre el profesorado.

Puntos débiles:

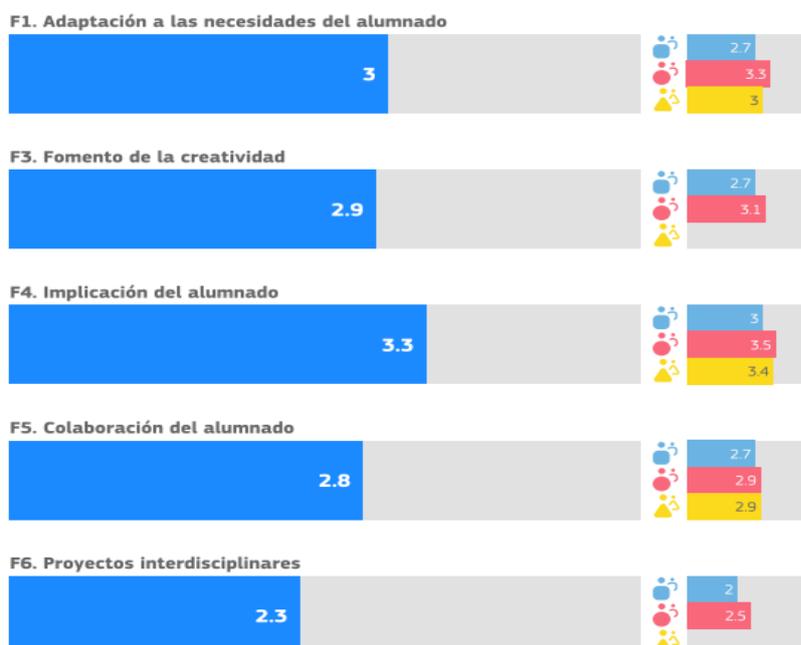
- No está implantada en el centro al 100% la filosofía de la evaluación del proceso de enseñanza – aprendizaje utilizando las tecnologías.
- En el centro no se debate sobre la evaluación a través de las tecnologías digitales.

Propuestas para la mejora:

- Reflexionar sobre la necesidad de implantar una evaluación basada en la tecnología digital como recurso facilitador del proceso. Continuar trabajando en ello de manera que se implemente como método habitual, a través de la aplicación Excel p.e.

6- Pedagogía: Implementación en el aula.

Esta área se centra en la implementación en el aula de las tecnologías digitales para el aprendizaje, actualizando e innovando en las prácticas de enseñanza y aprendizaje.



Puntos fuertes:

- Implicación e interés por parte del alumnado.

Puntos débiles:

- Establecer la creación de proyectos entre diferentes áreas. Existe horario del aula de informática pero no existe apoyo en ella todos los días de la semana.

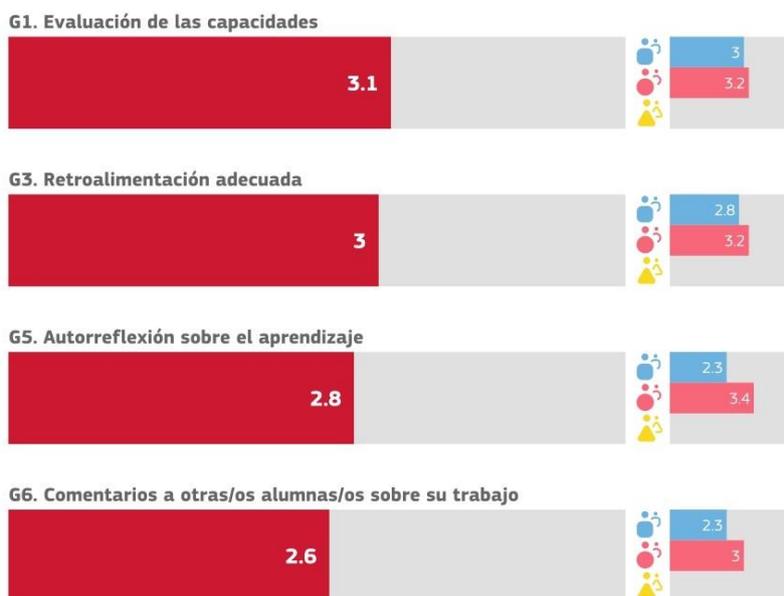
Propuestas para la mejora:

- Trabajo por proyectos y el desarrollo de la parte de las actividades con recursos digitales.
- Implementación de la gamificación en el aula como herramienta de aprendizaje y de evaluación (kahoot, p.e).
- Establecer un horario del aula de informática para toda la etapa de Primaria de manera habitual.

7.- Prácticas de evaluación:

Esta área se refiere a las medidas que los centros podrían considerar para sustituir la evaluación más tradicional por un conjunto de prácticas más amplio.

Dicho conjunto podría incluir prácticas de evaluación facilitadas por la tecnología centradas en el alumno o alumna, personalizadas y auténticas.



Puntos fuertes:

- Evaluar usando aplicaciones y la gamificación (kahoot, p.e).

- La utilización de elementos de ponderación y evaluación (Additio, Idoceo, hojas de cálculo EXCEL) está cada vez más extendida.

Puntos débiles:

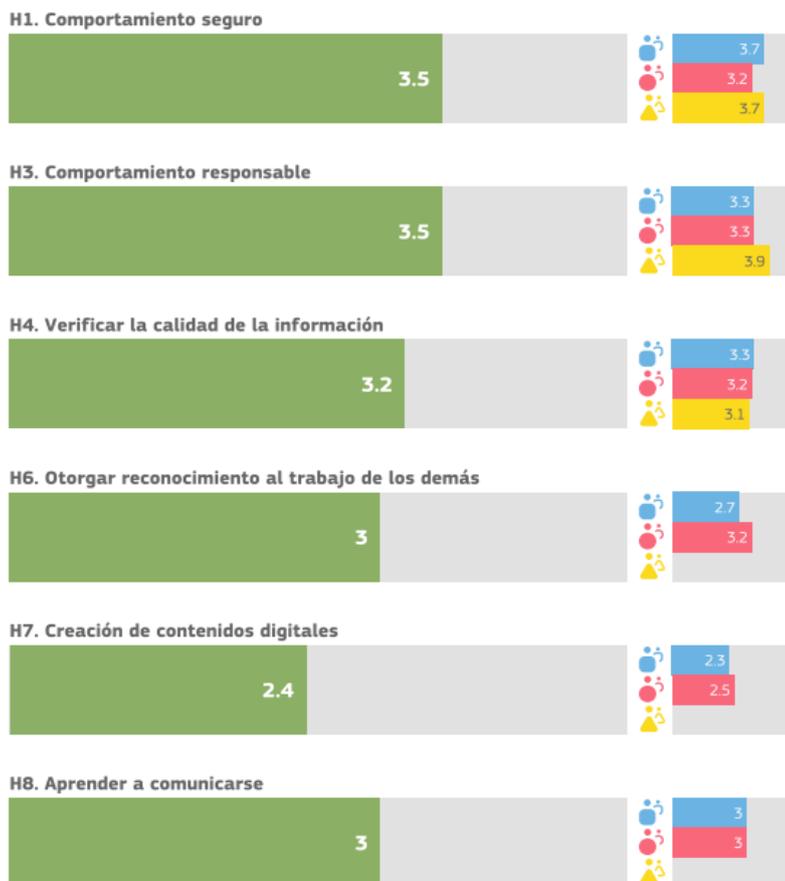
- Aumentar la utilización de elementos de ponderación y evaluación (Additio, Idoceo, hojas de cálculo EXCEL).

Propuestas para la mejora:

- Continuar utilizando plataformas educativas y de ofimática en los cursos superiores con los alumnos y profesores e implementar el programa Excel como herramienta habitual a desarrollar en el proceso evaluador y gestor del aula.

2.- Alumnado: competencias digitales del alumnado.

Esta área estudia el conjunto de habilidades, conocimientos y actitudes que permiten al alumnado el uso desenvuelto, creativo y crítico de las tecnologías digitales



Puntos fuertes:

- Se utiliza entornos digitales de aprendizaje con los alumnos de forma segura.
- Se utiliza tecnologías digitales para la comunicación familia escuela.

Puntos débiles:

- No se usan tecnologías digitales para que el alumnado reflexiones sobre su aprendizaje, ni para realizar observaciones de sus compañeros.
- No se implementa el trabajo en equipo a través de las tecnologías digitales.

Propuestas para la mejora:

- Intentar utilizar las tecnologías digitales con el alumnado para que sea capaz de reflexionar, analizar y alcanzar juicios de valor que les hagan aprender de los errores usando como base la tecnología digital y los diferentes programas.
- Mejora las competencias del alumnado desde los curso inferiores, en el uso del ordenador como herramienta habitual de trabajo: manejo del teclado a través del uso de herramientas como mecanet, p.e

FACTORES QUE LIMITAN EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS.-**Puntos débiles:**

- Alumnado con competencias digitales insuficientes

Propuestas para la mejora:

- Intentar utilizar las tecnologías digitales con el alumnado para que sea capaz de reflexionar, analizar y alcanzar juicios de valor que les hagan aprender de los errores usando como base la tecnología digital y los diferentes programas.

B.- Análisis de la realidad (análisis interno):

ANÁLISIS DAFO



Hacer un análisis de la realidad del centro, también supone partir y tener presentes las **Propuestas de Mejora** reflejadas en la memoria del pasado curso escolar. En relación al uso de las TIC, en el centro, se establecen:

- Instalación de aplicaciones educativas y juegos interactivos en los ordenadores de las aulas.
 - o ACTUACIÓN: se va a disponer de un banco de recursos para su utilización en las aulas. Se ha trabajado con Smile and Learn, pero el Intef no ha renovado la suscripción para el presente curso escolar.
- Revisión de las pizarras digitales para su buen funcionamiento, que algunas no funcionan.
 - o ACTUACIÓN: se van a sustituir todas aquellas obsoletas por parte del Ministerio.
- Horario del aula de informática con la ayuda del maestro de informática.
 - o ACTUACIÓN: No disponemos de esa figura.
- Dotación de material de robótica: alfombras de letras y

números, bee bot, etc.

- ACTUACIÓN: se ha solicitado a INTEF.
- Utilizar los medios tecnológicos disponibles con una mayor asiduidad, incorporándolos como un recurso más del proceso de Enseñanza—Aprendizaje.
 - ACTUACIÓN: fomentar su uso, sus ventajas e inconvenientes.
- Que algún maestro preparado en informática imparta clases.
 - ACTUACIÓN: no disponemos de esa figura.
- Realizar un Proyecto de Informática donde quede perfectamente estructurado los niveles, horarios, objetivos y contenidos a trabajar en los diferentes ciclos. Con un profesor fijo todo el año. Que lleve un seguimiento de los alumnos. Siempre estudiando y teniendo en cuenta las necesidades que tienen nuestros alumnos para aprender a usar programas de informática que le sean útiles en un futuro
 - ACTUACIÓN: no disponemos de la figura del “maestro de informática”.

3.- OBJETIVOS.-

- ✓ Aplicar y fomentar el uso innovador de las tecnologías de la comunicación y el conocimiento como herramientas al servicio de toda la comunidad educativa, integrándose en el Proyecto de Centro y respetando la normativa vigente y el Sistema de Gestión de Calidad del centro.
- ✓ Incluir las TIC en el aula como herramientas didácticas habituales para conseguir una progresiva mejora de la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje y facilitando la igualdad de oportunidades.
- ✓ Normalizar el uso de las TIC como herramientas de autoformación y comunicación entre todos los sectores de la comunidad educativa.
- ✓ Avanzar en los procesos de trabajo colaborativo en red y en la construcción de la comunidad digital educativa de nuestro centro a través del Plan Digital y del Plan de comunicación externa e interna del centro.
- ✓ Conseguir, por diversos medios, ampliar y mejorar las herramientas disponibles en el centro, imprescindibles para poder avanzar.
- ✓ Mejorar la formación del profesorado para alcanzar las competencias digitales y las destrezas necesarias para el desarrollo de integración de las TIC en el centro y el aula, a

través del desarrollo de un itinerario formativo, el cual partirá de la formación recibida el pasado curso escolar. Por ello, este **itinerario formativo** se basará en:

- La formación recibida el pasado curso escolar.
- Desarrollo y puesta en práctica de esta formación.
- La autoformación, a través de cursos de formación con el objeto de adquirir en nivel competencial A2 para aquellos docentes que no lo tengan acreditado.
- La autoformación para el aula del futuro o aula digital.

A.- Indicadores.-

El plan de acción está contemplado para que se vaya implantando a lo largo del curso y actualizando en los próximos cursos según la prioridad de actuación que se requiera. En este sentido, durante este curso se prestará especial a **la formación del profesorado**. Cada una de las acciones propuestas tendrá asociado un objetivo mensurable, real, planificado y ajustado a las necesidades del centro. Se determinarán una serie de indicadores para medir su consecución durante su implantación y al final del curso. Para poder trabajar cada uno de los objetivos, se muestra la información en tablas que recogen los siguientes aspectos:

- ✓ **Título de la acción:** para poder identificar cada una de ellas.
- ✓ **Área de actuación:** directiva, profesorado, alumnado y centro.
- ✓ **Situación actual:** explicación de la situación tras el análisis pertinente. **Indicadores:** en donde se mostrará qué indicadores se utilizarán para corroborar el cumplimiento del objetivo propuesto, con un indicador “meta”, que es al que aspiramos, con un indicador “riesgo”, que es el mínimo deseable y con el valor obtenido finalmente (este se rellenará al finalizar el plan de acción). Si el indicador está relacionado con un aspecto recogido en la encuesta SELFIE, se indicará el código al que perteneces (por ejemplo, C4).
- ✓ **Acciones:** en este apartado se recogen las acciones que planificamos para conseguir nuestro objetivo y en él se recoge la persona o departamento responsable de que se lleve a cabo, el plazo para realizarla y, finalmente, si se ha llevado a cabo (cuándo). **Evaluación:** en este último punto, valoraremos cómo se ha llevado a cabo el plan de acción, con una propuesta de mejora.

4.- ACTUACIONES.-

A.-Infraestructura tecnológica.-

Recursos humanos. Actualmente contamos con la labor llevada a cabo por un profesor de Informática perteneciente a la Ciudad autónoma durante tres días semanales, así como las horas establecidas por la Dirección Provincial para realizar la labor de TIC (**COORDINADOR DE COMPETENCIA DIGITAL, CCD**, 7 sesiones a la semana, el profesor-tutor de 2ºA D. Pedro Martín Gómez junto a la colaboración de un miembro del Equipo directivo, D^a. M^a Luisa Abarca Ponce, directora del centro.

Funciones y Plan de actuación del Coordinador de competencia digital Educativa:

Las funciones del coordinador Competencia Digital Educativa serán todas las que se derivan del “Plan de Mejora de la Competencia Digital Educativa”:

FUNCIONES	TEMPORALIZACIÓN
1. Coordinar el desarrollo de la Competencia Digital Educativa en el centro, entendida en su doble vertiente: como competencia digital de sus docentes y como competencia digital del centro.	Todo el curso
2. Gestionar y elaborar propuestas para la correcta organización y utilización de los recursos tecnológicos del centro, tanto de equipos como de aplicaciones y recursos digitales.	Todo el curso
3. En colaboración con los gestores de recursos digitales educativos, de la Dirección Provincial de Ceuta, supervisar la instalación, la configuración y el mantenimiento de las infraestructuras tecnológicas del centro.	Todo el curso
4. Coordinar y gestionar las configuraciones, contenidos y la gestión de usuarios de los diferentes sistemas y plataformas tecnológicas que el centro tiene a disposición del profesorado para apoyo a su labor docente, tales como:	Todo el curso
- Cuentas de correo institucional y plataformas educativas del centro.	

- Recursos Moodle y Sistema Educativo Digital.	
5. Asesorar al profesorado sobre materiales digitales y aplicaciones, su utilización y estrategia de incorporación a su programación didáctica.	Todo el curso
6. Colaborar con asesores de la Dirección Provincial que participan en el Plan para la mejora de la Competencia Digital Educativa, en la elaboración de un itinerario formativo del centro que dé respuesta a las necesidades que, en este ámbito, tiene el profesorado. Este itinerario formativo se basará en la realización de curso, principalmente, de forma presencial, para la adquisición del nivel de competencia digital A2, y para la formación en relación a la creación del Aula tecnológica.	Primer trimestre
7. Coordinar y dinamizar la integración curricular de las Tecnologías Digitales en el centro educativo.	Primer y segundo trimestre
8. Difundir iniciativas en la utilización didáctica de las tecnologías educativas.	Todo el curso
9. Supervisar y ayudar a su conservación y mantenimiento la mejora de los recursos informáticos del centro.	Todo el curso
10. Actualizar y controlar el software de uso educativo instalado en los diferentes equipos del centro.	Todo el curso
11. Cualesquiera otras que determine el equipo directivo en función de las necesidades del centro relacionadas con la Competencia Digital Educativa.	Todo el curso
12. Elaboración y revisión de Plan Digital de centro en todos sus aspectos.	Primer trimestre
13. Elaborar y pasar el cuestionario Selfie. Recogida de información.	Primer trimestre

INFRAESTRUCTURA

Recursos materiales.-

23 aulas presenciales con pizarra digital y equipo informático con proyector, pantalla táctil y equipo informático.

- ✓ 2 aulas de Atención a la diversidad con equipos informáticos.
- ✓ 1 aula de religión.
- ✓ 1 aula de música.
- ✓ 1 biblioteca.
- ✓ 1 aula Abierta Específica, con un ordenador, pantalla táctil y 6 tablets.
- ✓ 2 carros cargadores con 26 tablets cada uno
- ✓ Conexión de red en todo el centro LAN y conexión Wifi.
- ✓ Aula de informática con 25 ordenadores y pizarra digital para el trabajo con los alumnos. (Anexo 2). Este curso se utilizará el aula de informática con normalidad según horario establecido por la Jefatura De Estudios.
- ✓ Un ordenador por tutoría, tanto en infantil como en primaria más pizarra digital. Impresoras conectadas a los ordenadores de los coordinadores de nivel.
- ✓ 17 ordenadores de nueva incorporación para equipar las tutorías y formar el aula del futuro.
- ✓ Dos carros con 24 portátiles.
- ✓ Un carro con 22 Chromebook.
- ✓ Sala de profesores dotada con tres equipos para trabajo, conectados a la red más una fotocopidora en red.
- ✓ Página web del centro.
- ✓ Página de Facebook del centro.
- ✓ Apps educativas de comunicación a través de correo electrónico entre el profesorado y equipo directivo y para los alumnos de los cursos de 5º y 6º de EP.
- ✓ App ClassDojo por cada tutoría como herramienta de comunicación directa con las familias.
- ✓ Whatsapp de empresa del centro para comunicaciones internas y externas con las familias.

<p>1.- Diseñar un itinerario formativo que nos permita manejar con seguridad las herramientas digitales.</p> <p>2.- Diseñar un plan de actividades digitales para fomentar la gamificación.</p>	CCD D	Trimestral/Anual
RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Realización de curso de formación para la adquisición del nivel de competencia digital A2. ● Realización de curso de formación sobre la creación y funcionamiento del aula digital. ● Medios informáticos personales y disponibles en el centro. ● Curso presenciales 		
OBJETIVO 2		NIVEL
Dinamizar y fomentar la utilización de las actividades digitales como recurso indispensable del proceso de enseñanza-aprendizaje		90 %
INDICADOR		
Porcentaje de acciones realizadas		
MÉTODO DE MEDICIÓN		
Nº de acciones realizadas/ total de acciones diseñadas		
ACCIONES	RESPONSABLE	FRECUENCIA

<p>1.- Atender las necesidades del profesorado, alumnado y familias para llevar a cabo el desarrollo de la integración de las Tic en la metodología del centro.</p> <p>2.- Utilizar las plataformas educativas seleccionadas como herramientas de trabajo tanto en el profesorado como en el alumnado a través de la creación de cuentas corporativas (NUNCA SE UTULIZA NINGÚN DATO PERSONAL DEL ALUMNADO), respetando la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.</p> <p>3.-Organizar los materiales didácticos digitales que se vayan a usar.</p> <p>4.- Definir estrategias de protección de contraseñas y acceso a configuración y de equipamiento y redes del centro.</p>	<p>CCD D</p>	<p>Diaria/Semanal/ Trimestral/Anual</p>
<p>RECURSOS PREVISTOS</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos materiales del centro. 		

B.- Liderazgo y Gobernanza

Actuaciones vinculadas al Equipo Directivo (LIDERAZGO Y GOBERNANZA)		
<p>Situación Actual:</p> <p>Hay procedimientos administrativos y relacionados con la gestión del centro que no se han automatizado. En primer lugar, hay que hacer un análisis de la situación para la propuesta de acciones.</p> <p>Las herramientas digitales para el trabajo administrativo y de organización evolucionan constantemente y es necesario que el equipo directivo se forme de manera continua.</p>		
OBJETIVO 1	NIVEL	
Diseñar un plan de Formación Digital relacionada con el trabajo organizativo del centro. Sistema de Gestión en Calidad digitalizado		60%
INDICADOR		
% de miembros del equipo directivo que realiza alguna formación en herramientas digitales relacionadas con su trabajo diario.		
% de herramientas digitales que sustituyan a las obsoletas.		
MÉTODO DE MEDICIÓN		
Nº de acciones realizadas/ total de acciones diseñadas		
ACCIONES	RESPONSABLE	FRECUENCIA
<p>1.- Detección de necesidades de uso de herramientas digitales para el trabajo del equipo directivo a través de una encuesta.</p> <p>2.- Propuesta de uso de herramientas digitales (firma digital de actas y documentos de la evaluación).</p>	CCD D	Primer y segundo trimestre

2.- Ofertar, en colaboración con el AMPA del colegio, un “taller de familias”, para facilitar y reforzar el trabajo del centro.	CCD D	Trimestral/Anual
RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Curso de Formación para la adquisición del nivel de competencia digital A2. ● Medios informáticos personales y disponibles en el centro. 		
OBJETIVO 2	NIVEL	
Actualización y adecuar a las circunstancias actuales un Plan de Comunicación del Centro a nivel interno y externo para la gestión de la información del colegio vía digital.		
INDICADOR		
<p>Porcentaje de diseño, adecuación y aprobación de las distintas herramientas que contempla el plan.</p> <p>Reuniones del Órgano de coordinación docente.</p> <p>Valoración de los resultados mediante la evaluación a través de formularios digitales.</p> <p>Porcentajes de software y aplicaciones actualizadas y en uso.</p>	90 %	
MÉTODO DE MEDICIÓN		
Evaluación final del trabajo realizado con análisis de evidencias		
ACCIONES	RESPONSABLE	FRECUENCIA
Diseño de Funciones	Equipo directivo CCD	Segundo y Tercer Trimestre

Evaluación de trabajo del análisis de resultados	Equipo directivo CCD	
RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Programación General anual. ● Proyecto de gestión económica. ● Recursos digitales. ● Sesiones de trabajo del Claustro. ● Herramientas y plataformas educativas. 		

C.- Enseñanza y aprendizaje y Desarrollo profesional.

Actuaciones vinculadas al Claustro de profesores (Enseñanza y aprendizaje)	
Desarrollo profesional Continuo (DPC).	
Situación Actual:	
<p>No se valora el progreso en materia de enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales, un porcentaje alto de docentes piensa que no tiene la competencia digital suficiente, más del 50 % del profesorado estima que no hay ajuste entre el DPC y lo que imparte en el aula y el profesorado demanda debatir las necesidades de DPC de los docentes. Es necesario un diagnóstico de la competencia digital del profesorado.</p> <p>Un porcentaje muy alto hace uso de las herramientas digitales de forma muy infrecuente para trabajos de cooperación y no se fomenta la participación de proyectos interdisciplinarios entre el alumnado (SELFIE).</p>	
OBJETIVO 1	NIVEL
Utilizar los medios y recurso aprendidos en pasado curso escolar como herramientas habituales de trabajo.	80 %
INDICADOR	
% de profesorado que ha realizado un curso sobre herramientas digitales.	

<p>% de herramientas digitales que sustituyan a las obsoletas.</p> <p>Satisfacción del profesorado con las herramientas facilitadas: las plataformas educativas seleccionadas.</p>		
<p>MÉTODO DE MEDICIÓN</p>		
<p>Nº de acciones realizadas/ total de acciones diseñadas</p>		
<p>ACCIONES</p>	<p>RESPONSABLE</p>	<p>FRECUENCIA</p>
<p>1- Atender las necesidades del profesorado, alumnado para llevar a cabo el desarrollo de la integración de las Tic en la metodología del centro.</p> <p>2.- Utilizar las plataformas educativas como herramientas de trabajo tanto en el profesorado como en el alumnado a través de la creación de cuentas de correo respetando la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.</p> <p>3.-Organizar los materiales didácticos digitales que se vayan a usar.</p> <p>4.- Definir estrategias de protección de contraseñas y acceso a configuración y de equipamiento y redes del centro.</p>	<p>CCD D</p>	<p>Primer y segundo trimestre</p>
<p>5.- Diseñar un plan de formación digital para el alumnado de 5º y 6º de Edc. Primaria.</p> <p>6.- Establecer criterios didácticos y metodológicos secuenciados para la adquisición de la competencia digital.</p>	<p>CCD D</p>	<p>Trimestral/Anual</p>

RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Fomentar el uso de herramientas digitales aprendidas: correo oficial, Excel y gamificación. ● Medios informáticos personales y disponibles en el centro. 		
EVALUACIÓN FINAL En Memoria		
Evaluación de trabajo del análisis de resultados	Equipo directivo CCD	
RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos digitales. ● Sesiones de trabajo del Claustro. ● Sesiones de docencia con el alumnado 		
OBJETIVO 2		NIVEL
Dinamizar y fomentar la utilización de las actividades digitales como recurso indispensable del proceso de enseñanza-aprendizaje		70 %
INDICADOR		
Porcentaje de acciones realizadas		
MÉTODO DE MEDICIÓN		
Nº de acciones realizadas/ total de acciones diseñadas		
ACCIONES	RESPONSABLE	FRECUENCIA

<p>1.- Atender las necesidades del profesorado, para llevar a cabo el desarrollo de la integración de las Tic en la metodología del centro.</p> <p>2.- Utilizar las herramientas digitales conocidas: Excel, correo, classdojo, formularios.</p> <p>3.- Fomentar la participación del profesorado en cursos de formación: competencia digital docente, aula tecnológica, etc.</p> <p>4.- Conseguir una gran implicación del profesorado.</p>	CCD D	Trimestral/Anual
RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Infraestructura del Centro. ● Intef ● Curso de formación de la U.P.E. 		

D.- Contenidos y currículo

Implementación en el aula.	
<p>Situación Actual:</p> <p>Las herramientas digitales para el desarrollo de los contenidos evolucionan constantemente y es necesario que el profesorado se forme de manera continua.</p> <p>Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</p>	
OBJETIVO	NIVEL
Fomentar el uso de las TIC en el aula.	80 %
INDICADOR	

<p>% de miembros del profesorado que realiza alguna formación en herramientas digitales relacionadas con su trabajo diario.</p>		
<p>% de herramientas digitales que sustituyan a las habituales.</p>		
<p>MÉTODO DE MEDICIÓN</p>		
<p>Nº de acciones realizadas/ total de acciones diseñadas</p>		
<p>ACCIONES</p>	<p>RESPONSABLE</p>	<p>FRECUENCIA</p>
<p>1.- Detección de necesidades de uso de herramientas digitales para el trabajo del profesorado a través de una encuesta.</p> <p>2.- Propuesta de uso de herramientas digitales para el desarrollo del currículo.</p> <p>3.- Valoración en la memoria del curso.</p>	<p>CCD D</p>	<p>Todo el curso</p>
<p>RECURSOS PREVISTOS</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ● Medios informáticos personales y disponibles en el centro. ● Utilización habitual del aula de informática. ● Lectura de la memoria del pasado curso, puntos de mejora. 		
		<p>90 %</p>
<p>INDICADOR</p>		
<p>Porcentaje de diseño, adecuación y aprobación de las distintas herramientas que contempla el plan.</p> <p>Valoración de los resultados mediante la evaluación a través de formularios digitales.</p> <p>Porcentajes de software y aplicaciones actualizadas y en uso.</p>		
<p>MÉTODO DE MEDICIÓN</p>		
<p>Evaluación final del trabajo realizado con análisis de evidencias</p>		

ACCIONES	RESPONSABLE	FRECUENCIA
Diseño de Funciones	Equipo directivo CCD	Segundo y Tercer Trimestre
Evaluación de trabajo del análisis de resultados	Equipo directivo CCD	
RECURSOS PREVISTOS		
<ul style="list-style-type: none"> ● Programación General anual. ● Recursos digitales. ● Sesiones de docencia con el alumnado, favoreciendo la gamificación: kahoot, Eduplay, Simile and Learn (no se renovado la licencia de Intef con la empresa), procesadores de texto y Canva. ● Cuentas de correo para los alumnos de 5º y 6º: correo electrónico seguro, compartir correos. 		

E.-. Evaluación.-

Actuaciones vinculadas al desarrollo del proceso evaluador		
<p>Situación Actual:</p> <p>No se utilizan herramientas digitales, en un alto porcentaje, para el desarrollo del proceso de la evaluación de los alumnos. Es necesario un diagnóstico de la competencia digital del profesorado.</p> <p>Un porcentaje muy bajo lo hace de forma muy frecuente a través de herramientas digitales.</p>		
OBJETIVO 1	NIVEL	
Mejorar la competencia digital de los docentes para desarrollar el proceso evaluador de sus alumnos.	70 %	
INDICADOR		
% de profesorado que ha realizado un curso sobre herramientas digitales para la evaluación.		
% de herramientas digitales que sustituyan a las obsoletas.		
Satisfacción del profesorado con las herramientas seleccionadas y facilitadas. Excel, Additio e IDOCEO.		
MÉTODO DE MEDICIÓN		
Nº de acciones realizadas/ total de acciones diseñadas		
ACCIONES	RESPONSABLE	FRECUENCIA

<p>1.- Utilizar las herramientas de Evaluación: Excel, ADITTIO, IDOCEO.</p> <p>2.- Definir estrategias de protección de datos, respetando la legislación.</p>	<p>CCD D</p>	<p>Primer y segundo trimestre</p>
<p>RECURSOS PREVISTOS</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ● Medios informáticos personales y disponibles en el centro. ● Herramientas de evaluación. 		
<p>EVALUACIÓN FINAL En Memoria</p>		
<p>Evaluación de trabajo del análisis de resultados</p>	<p>Equipo directivo</p> <p>CCD</p>	
<p>RECURSOS PREVISTOS</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos digitales. ● Sesiones de trabajo del Claustro. 		

F.- Redes De Apoyo Y Colaboración.-

Para el desarrollo y puesta en marcha del presente Plan, se contará con la colaboración de los componentes de la UPE de la Dirección Provincial de Ceuta en asesoramiento, apoyo y soluciones a problemas técnicos y de infraestructura así como el INTEF.

Se plantea la posibilidad de realizar una colaboración Intercentros para compartir experiencia.

5.- PROPUESTA DE TEMPORALIZACIÓN CON ACTUACIONES Y PLAZOS

☒ En el ámbito organizativo del centro:

- Aumentar las materias impartidas que disponen de un espacio en una plataforma virtual de aprendizaje o utilizar otros medios digitales (blogs educativos)
 - Tarea:
 - Implementar una plataforma educativa como instrumento comunicativo con las familias y gestionar las tutorías (Todo el profesorado).
Implementación: Primer trimestre.
 - Implementar herramientas para el proceso de Evaluación de los alumnos.
Implementación: Primer trimestre.
 - Usar el correo electrónico como herramientas de gestión de la comunicación con el E.D.
Implementación: Primer trimestre.
- **Usar el Programa de Gestión educativa ALBORÁN. Uso exhaustivo en tutorías y especialidades.**
 - Tarea: Uso generalizado del programa con todas sus reseñas.
Implementación: Primer trimestre.
- **Digitalización de documentos. Secretaría virtual.** Acceder a los documentos y a toda la información sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como intentar facilitar la gestión y tramitación on-line a todos los sectores de nuestra comunidad educativa.
 - Tarea: Digitalización de toda la documentación relativa al profesorado, familia y alumnado del centro.
Implementación: primer trimestre.
- **Digitalización de las comunicaciones internas:** la agilización en la comunicación interna de quienes forman parte de la comunidad educativa, favorece la comunicación y mejora el proceso educativo.
 - Tarea: Familiarizar a toda la comunidad educativa con las distintas aplicaciones de comunicación (Classdojo) a través de las reuniones de comienzo de curso, fomentando el uso de las mismas como comunicación inmediata y directa.
 - **Implementación: Primer trimestre.**
- **Actividades de intercambio de experiencias que favorezcan la**

transformación digital del centro. Aprovechando las grandes oportunidades que ofrecen los medios digitales para poner en primer plano al alumnado y a las familias como agentes participantes en el proceso de transformación.

- Tarea: Abrir a la comunidad a nuevas experiencias, tanto presenciales como en línea.

- **Durante el curso**

🔗 **En el ámbito de información y comunicación centro:**

- Participación activa de las familias en la web del Centro (consulta) y en las redes sociales en que esté el Centro (Facebook y WhatsApp). Facilitar el cauce para la participación de la comunidad educativa en la presencia digital del Centro
 - Tarea: Establecer mecanismos para la participación del alumnado, tutores y familias en la web del Centro y redes sociales. Establecer criterios y/o normas para la participación del alumnado y familias en la web y redes sociales. Implementar la comunicación con las familias con clasdojo y correo electrónico.

- **Durante el curso.**

🔗 **En el ámbito del proceso de enseñanza-aprendizaje:**

- **Conocimiento de los distintos tipos de metodologías activas por la totalidad del Claustro.**
 - Tarea: Continuación en la formación del Claustro en metodologías activas, tipo: aula del futo y aula digital.

- **Durante el curso.**

- **Durante el curso.**

- **Implementación de metodologías activas en el aula.** El cambio de paradigma educativo que se nos plantea en la LOMLOE, conlleva la adopción de metodologías activas, que concedan al alumnado el rol de protagonista principal de su formación y aprendizaje, haciéndolo mucho más competencial, completo y posiblemente perdurable.
 - Tarea: Se establecerán líneas de actuación que favorezcan la inclusión a varios niveles. Implementación progresiva de metodología activa: pensamiento computacional, programación:
 - **Crear cultura a nivel de centro:** construir líneas metodológicas claras, asumidas y compartidas por todos, estableciendo valores que favorezcan la inclusión de las mismas en la programación.
 - **Establecer normas claras** que desemboque en crear un centro para todos, con una organización clara de los apoyos a la diversidad.
 - **Desarrollar prácticas inclusivas:** en base a la organización de un currículum para todas las personas y orquestrar el

aprendizaje. La tecnología será el apoyo para desarrollar todas estas actividades.

Implementación: Primer trimestre.

- **Uso de estrategias didácticas facilitadas por las tecnologías del aprendizaje:** El cambio de paradigma educativo que se nos plantea en la LOMLOE, conlleva la adopción de metodologías activas, que concedan al alumnado el rol de protagonista principal de su formación y aprendizaje, haciéndolo mucho más competencial, completo y posiblemente perdurable.
 - Tarea: Se establecerán líneas de actuación que favorezcan la inclusión a varios niveles. Implementación progresiva de metodología activa: pensamiento computacional, programación.

Implementación: Durante el curso.

- Trabajar y evaluar en cada unidad didáctica la competencia digital usando distintos recursos, estrategias, materiales...
 - Tarea: Implementación en cada Unidad didáctica competencia digital usando distintos recursos, estrategias, materiales.

Implementación: Durante el curso.

6.- EVALUACIÓN.-

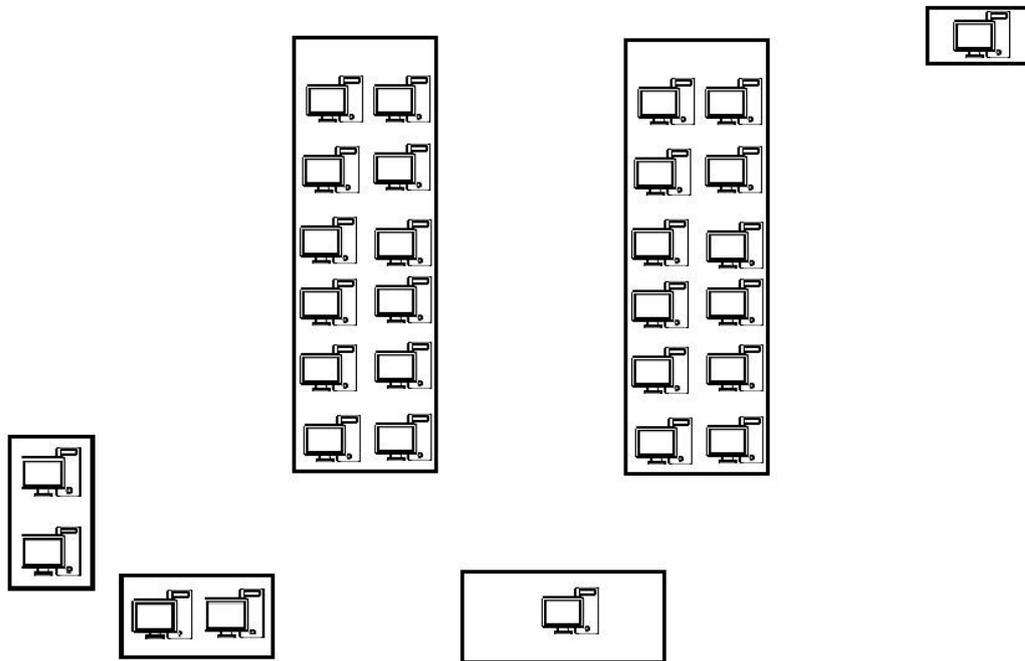
A continuación se establecen los criterios que se han logrado en su totalidad.

- ✓ Se ha aplicado y fomentado el uso de las nuevas Tecnologías en la Comunidad educativa, sobre todo en el aspecto de la comunicación.
- ✓ Se han incluido las Tic en el aula como herramienta habitual de trabajo muy útil en el proceso evaluador.
- ✓ Se ha normalizado el uso de las Tic como herramienta de comunicación entre docentes y docentes-familias.
- ✓ Se ha avanzado en el proceso de trabajo colaborativo en red.
- ✓ Se ha conseguido mejorar las herramientas digitales del centro, a nivel profesores.

Se incluyen las Propuestas de mejoras del claustro recogidas en la memoria final del curso pasado.

7.- ANEXO:

Esquema del aula de Informática.



El presente Plan Digital de Centro se ha elaborado en octubre de 2023 y formará parte de la PGA del centro.